**АННОТАЦИЯ**

**Рабочей программы дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дисциплина** | **Технология успешной профессиональной деятельности** |
| **Направление подготовки** | 38.03.03 | Управление персоналом |
| **Направленность (профиль)** | Управление персоналом и экономика труда |
| **Объем дисциплины** | 4 з.е. |
| **Формы промежуточной аттестации** | Экзамен  |
| **Кафедра** | Экономики труда и управления персоналом |
| **Краткое содержание дисциплины**  |
| Тема 1. Успех в профессиональной деятельности |
| Тема 2. Технология эффективного самоменеджмента |
| Тема 3. Технология эмпатического взаимодействия  |
| Тема 4. Технология эффективного взаимодействия  |
| Тема 5. Успешное проведение переговоров |
| Тема 6. Успешное выступление перед публикой |
| **Список литературы**  |
| **Основная литература**1. Бороздина, Г. В. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по укрупненным группам специальностей 38.00.00 "Экономики и управление", 40.00.00 "Юриспруденция"(квалификация (степень) "бакалавр") / Г. В. Бороздина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 320 с. <http://znanium.com/go.php?id=925269>2. Персональный менеджмент [Электронный ресурс] : Учебник / С. Д. Резник [и др.] ; ред. С. Д. Резник. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 590 с. <http://znanium.com/go.php?id=858508>3. Тайм-менеджмент. Полный курс [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. А. Архангельский [и др.] ; под ред. Г. А. Архангельского. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 311 с. <http://znanium.com/go.php?id=925383>4. Кови, С. Р. Восьмой навык: От эффективности к величию [Электронный ресурс] : производственно-практическое издание / Стивен Р. Кови ; пер. с англ. [Ю. Сундстрем]. - 10-е изд. . - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 408 с. <http://znanium.com/go.php?id=912579>**Дополнительная литература** 1. Личная эффективность [Электронный ресурс] : научное издание / С. Кови [и др.] ; рук. проекта М. Шалунова. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 218 с. <http://znanium.com/go.php?id=914158>2. Головина, А. С. Деловые переговоры. Стратегия победы [Текст] : научное издание / А. Головина. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2007. - 188 с. 5экз.3. Карнеги, Д. Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей [Текст] : издания для досуга / пер. с англ.: Ю. В. Семенов, В. Н. Киселев. - Минск : Парадокс, 1996. - 406 с. 1экз.4. Ниренберг, Д. И. Гений переговоров [Текст] : перевод с английского / Джеральд И. Ниренберг. - Минск : Попурри, 1997. - 415 с. 1экз. |
| **Перечень информационных технологий, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем, онлайн курсов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**  |
| **Перечень лицензионное программное обеспечение:** - Программы для ЭВМ «Лицензия на право установки и использования операционной системы общего назначения Astra Linux Common Edition ТУ 5011-001-88328866-2008 версии 2.12. Контракт на выполнение работ для нужд УРГЭУ № 35-У/2018 от «13» июня 2018 г.- Программы для ЭВМ «Мой Офис Стандартный. Лицензия Корпоративная на пользователя для образовательных организаций, без ограничения срока действия. Контракт на выполнение работ для нужд УРГЭУ № 35-У/2018 от «13» июня 2018 г.**Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**Общего доступа- Справочная правовая система ГАРАНТ- Справочная правовая система Консультант плюс |
| **Перечень онлайн курсов** |
| В данной дисциплине не реализуются |
| **Перечень профессиональных стандартов** |
| 07.003 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 г. №691н |

Аннотацию подготовил Долженко Р.А., Кулькова И.А.

Заведующий кафедрой Экономики труда и управления персоналом

руководитель основной профессиональной

образовательной программы 38.03.03

Управление персоналом,

(профиль: Управление персоналом и экономика труда) Р.А. Долженко