|  |  |
| --- | --- |
|  **Аннотация** |  |
|  **Рабочей программы дисциплины** |  |
|  |  |  |  |
| Кафедра логистики и коммерции  |
| Дисциплина  | Документационное обеспечение логистической деятельности  |
| Направление подготовки  | 38.03.06 Торговое дело  |
| Профиль  | Логистика в коммерческой деятельности  |
| Объем дисциплины  | 4 з.е  |
| Формы промежуточной аттестации  |  Зачет |
| **Краткое** **содержание** **дисциплины**   |
|  Тема |  Наименование темы |
|  Тема 1. |  Документационное обеспечение логистических процессов |
|  Тема 2. |  Составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей . (лекция) |
|  Тема 3. |  Документы для внутренней отчетности ( часть 1) |
|  Тема 4. |  Документы внутренней отчетности (часть2)  Особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля |
|  Тема 5. |  Контроль правильности составления документов |
|  |  |  |  |
| **Список** **литературы**   |
|  |  |  |  |
|  **Основная литература:** |
|  1. Раздорожный А. А. Документирование управленческой деятельности [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 304 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/969585 |
|  2. Кузнецов И. Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство:учебник для бакалавров : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям. - Москва: Юрайт, 2014. - 576 |
|  3. Галахов В. В., Корнеев И. К. Делопроизводство. Образцы, документы. Организация и технология работы:с учетом нового ГОСТ Р 6.30-2003 "Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов". - Москва: Проспект, 2016. - 479 |
|  |  |  |  |
| **Перечень** **информационных** **технологий,** **включая** **перечень** **лицензионного** **программного** **обеспечения** **и** **информационных** **справочных** **систем,**  **онлайн** **курсов,** **используемых** **при** **осуществлении** **образовательного** **процесса** **по** **дисциплине**   |
|  **Перечень лицензионного программного обеспечения:** |

|  |
| --- |
| Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
| МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
| Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.  |
| Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.  |
| CorelDRAW Graphics Suite X8. Договор № 34-С 2017 от 27.03.2017, Акт № Tr007267 от 24.01.2020. Срок действия лицензии -бессрочное пользование.  |
|  **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»:** |
| Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021    |
| Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока   |
| Аннотацию подготовил: Фадеева Т.И.  |