|  |  |
| --- | --- |
|  **Аннотация** |  |
|  **Рабочей программы практики** |  |
| **Вид** **практики**  **п.** **2.2.** **ФГОС**  | Производственная  |
| **Тип** **практики**  **п.2.2.** **ФГОС**  | Организационно-управленческая практика  |
| **Направление**  **подготовки**  | 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  |
| **Профиль**  | Государственная и муниципальная служба  |
| **Объем** **дисциплины**  | 3 з.е  |
| **Формы** **промежуточной** **аттестации**  | Зачет с оценкой  |
| Кафедра государственного и муниципального управления  |
| **Краткое** **содержание** **дисциплины**   |
| **Часть** **ОПОП** **п.** **2.4** **ФГОС**  | Практика в полном объеме относится к вариативной части учебного плана.  |
| **Способы** **проведения** **практик** **(соответствии** **с** **положением** **университета** **о** **практической** **подготовке)**  | стационарная  |
| **Формы** **проведения** **практик** **(соответствии** **с** **положением** **университета** **о** **практической** **подготовке)**  | дискретно - по видам практик  |
| **Цель** **практики**  | Целью является формирования компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, для готовности к решениям профессиональных задач.  |
| **Краткое** **содержание** **совместного** **рабочего** **графики** **и** **индивидуального** **задания.**  **Основные** **мероприятия**  | **Вид** **оценочного** **средства**  **(документ** **по** **выполнению** **мероприятия)**  |
| Информация о руководителях практики  | Отчет ч.1  |
| Инструктажи  | Отчет ч.2  |
| Краткая характеристика места практики  | Отчет ч.3  |
| Описание алгоритма выполнения инд. задания  | Отчет ч.4 Аналитическая справка Решение практического кейса  |
| Документы, которые обучающийся представляет по окончании практики  | 1. Совместный рабочий график проведения практики 2. Индивидуальное задание 3. Отчет о выполнении совместного рабочего графика и индивидуального задания  |

|  |  |
| --- | --- |
| **При** **организации** **практики** **возможно/** **не** **возможно** **применение** **ДОТ**  | Применяются ДОТ (порядок применения ДОТ указан в индивидуальном задании)  |
|  |
| **Список** **литературы**   |
|  |  |
|  **Основная литература:** |
|  1. Агафонов В. А., Вахнин Л. Е., Говорухина Е. Ю., Григорьев И. В., Дианова И. В., Кузеванов А. С., Медведев А. В. Государственная и муниципальная служба. [Электронный ресурс]:для студентов образовательных организаций высшего образования, обучающихся по направлениям подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата), 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (уровень специалитета). - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 601 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/996121 |
|  2. Охотский Е. В., Кочетков А. В., Сульдина Г. А., Халилова Т. В., Занко Т. А. Государственная служба. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 340 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/451160 |
|  3. Чаннов С. Е., Пресняков М. В. Служебное право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 376 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/455631 |
|  **Дополнительная литература:** |
|  1. Черепанов В. В., Иванов В. П. Основы государственной службы и кадровой политики.:учебное пособие для студентов вузов. - Москва: ЮНИТИ: Закон и право, 2007. - 575 |
|  2. Киселев С. Г. Государственная гражданская служба.:учебное пособие. - Москва: Проспект, 2007. - 190 |
|  3. Цимбалист А. В. Регламентация труда государственных и муниципальных служащих. Курс лекций.:учебное пособие для студентов и слушателей вузов, обучающихся по экономическим специальностям. - Москва: КНОРУС, 2008. - 210 |
|  |  |
| **Перечень** **информационных** **технологий,** **включая** **перечень** **лицензионного** **программного** **обеспечения** **и** **информационных** **справочных** **систем,**  **онлайн** **курсов,** **используемых** **при** **осуществлении** **образовательного** **процесса** **по** **дисциплине**   |
|  **Перечень лицензионного программного обеспечения:** |
|  |  |
| Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
| МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
|  **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»:** |
| Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021    |
| Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока   |
| **Сайт** **«Инвестиционные** **возможности** **России»** www.ivr.ru  |
| **Официальный** **сайт** **Президента** **РФ** http://www.kremlin.ru/  |
| **Официальный** **сайт** **Правительства** **РФ** http://government.ru  |

|  |
| --- |
| **Официальный** **сайт** **Правительства** **Свердловской** **области** http://www.midural.ru/  |
| Аннотацию подготовил: Ляшенко Елена Александровна  |