|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация** | |  |
| **Рабочей программы практики** | |  |
| **Вид** **практики**  **п.** **2.2.** **ФГОС** | Производственная | |
| **Тип** **практики**  **п.2.2.** **ФГОС** | Преддипломная практика | |
| **Направление**  **подготовки** | 38.04.04 Государственное и муниципальное управление | |
| **Профиль** | Стратегическое планирование в сфере государственного и муниципального управления | |
| **Объем** **дисциплины** | 15 з.е | |
| **Формы** **промежуточной** **аттестации** | Зачет с оценкой | |
| Кафедра государственного и муниципального управления | | |
| **Краткое** **содержание** **дисциплины** | | |
| **Часть** **ОПОП**  **п.** **2.4** **ФГОС** | Практика в полном объеме относится к вариативной части учебного плана. | |
| **Способы** **проведения** **практик** **(соответствии** **с** **положением** **университета** **о** **практической** **подготовке)** | стационарная | |
| **Формы** **проведения** **практик**  **(соответствии** **с** **положением** **университета** **о** **практической** **подготовке)** | дискретно - по видам практик | |
| **Цель** **практики** | Целью является формирования компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, для готовности к решениям профессиональных задач. | |
| **Краткое** **содержание** **совместного** **рабочего** **графики** **и** **индивидуального** **задания.**  **Основные** **мероприятия** | **Вид** **оценочного** **средства**  **(документ** **по** **выполнению** **мероприятия)** | |
| Информация о руководителях практики | Отчет ч.1 | |
| Инструктажи | Отчет ч.2 | |
| Краткая характеристика места практики | Отчет ч.3 | |
| Описание алгоритма выполнения инд. задания | Отчет ч.4  Аналитическая справка  Решение практического кейса | |
| Документы, которые обучающийся представляет по окончании практики | 1. Совместный рабочий график проведения практики  2. Индивидуальное задание  3. Отчет о выполнении совместного рабочего графика и  индивидуального задания | |

|  |  |
| --- | --- |
| **При** **организации** **практики** **возможно/** **не** **возможно** **применение** **ДОТ** | Применяются ДОТ  (порядок применения ДОТ указан в индивидуальном задании) |
|  | |
| **Список** **литературы** | |
|  |  |
| **Основная литература:** | |
| 1. Основы стратегического планирования. Лекция 1. Стратегическое планирование и стратегическое управление: теоретические и законодательные основы. [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2020. - 1 – Режим доступа: http://lib.wbstatic.usue.ru/202009/4.mp4 | |
| 2. Основы стратегического планирования. Лекция 2. Основные этапы цикла стратегического планирования и стратегического управления. [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2020. - 1 – Режим доступа: http://lib.wbstatic.usue.ru/202009/5.mp4 | |
| 3. Основы стратегического планирования. Лекция 3. Методы стратегического анализа. Их роль в стратегическом планировании. [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2020. - 1 – Режим доступа: http://lib.wbstatic.usue.ru/202009/6.mp4 | |
| **Дополнительная литература:** | |
| 1. Охотский Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 2. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 299 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/451687 | |
| 2. Охотский Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 367 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/451686 | |
| 3. Планирование социально-экономических систем и процессов. Лекция 3. Нормативно- правовые основы стратегического планирования в РФ. [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2020. - 1 – Режим доступа: http://lib.wbstatic.usue.ru/202009/323.mp4 | |
|  |  |
| **Перечень** **информационных** **технологий,** **включая** **перечень** **лицензионного** **программного** **обеспечения** **и** **информационных** **справочных** **систем,**  **онлайн** **курсов,** **используемых** **при** **осуществлении** **образовательного** **процесса** **по** **дисциплине** | |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:** | |
|  |  |
| Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока. | |
| МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока. | |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»:** | |
| Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока | |
| Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021 | |
| **Сайт** **«Инвестиционные** **возможности** **России»**  www.ivr.ru | |
| **Официальный** **сайт** **Президента** **РФ**  http://www.kremlin.ru/ | |
| **Официальный** **сайт** **Правительства** **РФ**  http://government.ru | |

|  |
| --- |
| **Официальный** **сайт** **Правительства** **Свердловской** **области**  http://www.midural.ru/ |
| Аннотацию подготовил: Шведов Владислав Витальевич |