|  |
| --- |
|  **Аннотация** |
|  **Рабочей программы дисциплины** |
| Дисциплина  | ОП.13 Документационное обеспечение управления  |
| Специальность  | 38.02.07 Банковское дело  |
| Объем дисциплины  | 44 часов  |
| Формы промежуточной аттестации  | Зачет с оценкой  |
| Колледж  |
| **Краткое** **содержание** **дисциплины**  |
|  Тема |  Наименование темы |
|  Тема 1. |  Введение. Документ и система документации. |
|  Тема 2. |  Организационно-распорядительные документы. |
|  Тема 3. |  Кадровая документация. |
|  Тема 4. |  Договорно-правовая документация. |
|  Тема 5. |  Понятие документооборота, регистрация документов. |
|  Тема 6. |  Организация оперативного и архивного хранения документов. |
|  |  |  |
| **Список** **литературы**   |
|  |  |  |
|  **Основная литература:** |
|  1. Кузнецов И. Н. Документационное обеспечение управления персоналом [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 521 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/497801 |
|  2. Грозова О. С. Делопроизводство [Электронный ресурс]:Учебное пособие Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 126 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/492787 |
|  3. Доронина Л. А., Иритикова В. С. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 233 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/492618 |
|  4. Корнеев И. К., Пшенко А. В. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 384 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/492541 |
|  5. Кузнецов И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 462 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/490168 |
|  **Дополнительная литература:** |
|  1. Шувалова Н. Н. Этика государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2021. - 334 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469936 |
|  2. Шувалова Н. Н., Иванова А. Ю. Основы делопроизводства [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2021. - 428 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469548 |
|  3. Шувалова Н. Н. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2021. - 265 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469832 |

|  |
| --- |
|  4. Абуладзе Д. Г., Выпряжкина И. Б. Документационное обеспечение управления персоналом [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 370 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/491330 |
|  |
| **Перечень** **информационных** **технологий,** **включая** **перечень** **лицензионного** **программного** **обеспечения** **и** **информационных** **справочных** **систем,**  **онлайн** **курсов,** **используемых** **при** **осуществлении** **образовательного** **процесса** **по** **дисциплине**   |
|  **Перечень лицензионного программного обеспечения:** |
|  |
| Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
| МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
| Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.  |
| Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.  |
|  **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»:** |
| Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021    |
| Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока   |
| Аннотацию подготовил: И.А. Цепилова  |