

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 11.07.2024 09:11:26  
Уникальный программный ключ:  
24f866be2aca16484036a8cb3c507a9931e0f5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

**Одобрена**  
на заседании кафедры

**Утверждена**  
Советом по учебно-методическим  
вопросам и качеству образования

04.12.2023 г.  
протокол № 4  
Зав. кафедрой Ткаченко И.Н.

13 декабря 2023 г.  
протокол № 4  
Председатель Карх Д.А.



(подпись)

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики	Производственная
Тип практики	Преддипломная практика
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Профиль	Устойчивость корпоративного бизнеса в мировой и национальной экономике
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2024
Разработана:	
Профессор, д.э.н.	Ткаченко И.Н.
Доцент, к.э.н.	Савченко Я.В.

Екатеринбург  
2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>1. ЦЕЛЬ, ВИД, ТИП, СПОСОБ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ</b>	<b>3</b>
<b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН</b>	<b>11</b>
<b>6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ</b>	<b>12</b>
<b>7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>14</b>
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	<b>15</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<b>16</b>
<b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ</b>	<b>17</b>
<b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<b>18</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)
---------	---

### 1. ЦЕЛЬ, ВИД, ТИП, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью является формирования компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, для готовности к решениям профессиональных задач.

Вид практики: Производственная

Тип практики: Преддипломная практика

Способы проведения практики: стационарная

Формы проведения практики:

дискретно - по видам практик

Практика может быть проведена с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика в полном объеме относится к вариативной части учебного плана.

### 3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Промежуточная аттестация	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 5					
Зачет	756	2	2	754	21

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
аналитический	

<p>ПК-5 Определение направлений развития организации</p>	<p>ИД-1.ПК-5 Знать: Теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; Теорию конфликтов; Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями; Языки визуального моделирования; Теорию управления рисками; Теорию менеджмента; Управление ресурсами; Теорию организационного развития; Теорию систем; Предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.</p>
	<p>ИД-2.ПК-5 Уметь: Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа</p>
	<p>ИД-3.ПК-5 Иметь практический опыт: Определение подхода к проведению бизнес-анализа; Определение подхода к работе с информацией бизнес-анализа; Определение подхода к работе с заинтересованными сторонами; Определение подхода к разработке различных типов требований; Определение подхода к работе с изменениями различных типов требований; Определение подхода к оценке эффективности работы по бизнес-анализу</p>
<p>ПК-6 Разработка стратегии управления изменениями в организации</p>	<p>ИД-1.ПК-6 Знать: Теорию заинтересованных сторон; Методику оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями; Методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа; Предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа</p>
	<p>ИД-2.ПК-6 Уметь: Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; Использовать техники эффективных коммуникаций; Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа; Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами; Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами; Разрабатывать бизнес-кейсы; Проводить анализ деятельности организации; Моделировать объем и границы работ</p>

ПК-6 Разработка стратегии управления изменениями в организации	ИД-3.ПК-6 Иметь практический опыт: Определения цели и задач стратегических изменений в организации; Определения основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации; Определения критериев оценки успеха стратегических изменений в организации; Оценки соответствия изменений стратегическим целям организации; Определения заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации; Определения основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями; Выбора стратегии в составе группы экспертов; Определения промежуточных состояний при реализации выбранной стратегии изменений в организации; Разработки планов реализации стратегических изменений в организации; Мониторинга процесса проведения стратегических изменений в организации
--	--

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	
ПК-1 Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе	<p>ИД-1.ПК-1 Знать: Теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; Теорию конфликтов; Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями; Языки визуального моделирования; Теорию управления рисками; Теорию менеджмента; Управление ресурсами; Теорию организационного развития; Теорию систем; Предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа</p> <p>ИД-2.ПК-1 Уметь: Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа</p> <p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт: Определение подхода к проведению бизнес-анализа; Определение подхода к работе с информацией бизнес-анализа; Определение подхода к работе с заинтересованными сторонами; Определение подхода к разработке различных типов требований; Определение подхода к работе с изменениями различных типов требований; Определение подхода к оценке эффективности работы по бизнес-анализу</p>
ПК-2 Руководство бизнес-анализом	ИД-1.ПК-2 Знать: Теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; Теорию конфликтов; Теорию управления рисками; Теорию менеджмента; Управление ресурсами; Теорию организационного развития; Теорию систем; Предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа

ПК-2 Руководство бизнес-анализом	ИД-2.ПК-2 Уметь: Использовать техники эффективных коммуникаций; Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; Проводить оценку эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев; Разрабатывать отчетность по проведению бизнес-анализа
	ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт: Разработки требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа; Разработки планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения; Сбора информации, анализ, оценка эффективности проводимого бизнес-анализа в организации; Разработки путей развития бизнес-анализа в организации

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	
ПК-3 Создание и развитие интегрированной системы управления рисками организации	ИД-1.ПК-3 Знать: Принципы целеполагания, организационного планирования и прогнозирования; Национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками; Национальные и международные стандарты, лучшие практики интегрированного управления рисками; Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками; Современные методы и приемы психологии управления; Современные инструменты управления человеческими ресурсами Должностные инструкции работников подразделения; Методы идентификации, оценки и управления рисками и возможности их применения; Принципы построения карты рисков, ее назначение и методы анализа; Методы оценки и управления рисками и возможности их применения в организации; Методики и лучшие практики определения ключевых индикаторов риска; Методики, лучшие практики, оценки и исследования предельно допустимого уровня риска; Методика выбора варианта или метода воздействия на риск; методы подготовки и внедрения планов воздействия на риск; Стратегии, методы управления рисками и варианты их применения; Способы оценки эффективности процесса управления рисками; Методы и процедуры совершенствования системы управления рисками; Методы мониторинга и оценки качества риск-менеджмента на основе системы индикаторов и их динамики; Принципы построения систем управления рисками; Этапы разработки систем управления рисками; Внешний и внутренний контекст процесса управления рисками; Элементы системы управления рисками и их взаимосвязь;

<p>ПК-3 Создание и развитие интегрированной системы управления рисками организации</p>	<p>ИД-2.ПК-3 Знать: Стратегические и оперативные цели и задачи системы управления рисками в организации; Принципы внедрения системы управления рисками; Полномочия и обязательства менеджмента по реализации плана управления рисками; Локальные нормативные акты по управлению рисками в организации; Принципы теории управления изменениями; Современные информационные системы и технологии управления рисками и возможности их применения в организации; Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны; Нормы профессиональной этики; Нормы корпоративного управления и корпоративной культур; Локальные нормативные акты, определяющие нормы корпоративного управления и корпоративной культуры; Внутренний и внешний контекст функционирования организации; Принципы управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях, а также управления непрерывностью бизнеса; Национальные и международные стандарты, лучшие практики по обеспечению социальной ответственности и регулированию вопросов устойчивого развития; Принципы и методы обеспечения устойчивого развития организации и социальной ответственности</p>
	<p>ИД-3.ПК-3 Уметь: Внедрять системы управления рисками на уровне организации, подразделения; Анализировать изменения корпоративной нормативной базы по вопросам управления рисками; Выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации; Разрабатывать регламентирующие документы по управлению рисками; Применять термины и принципы риск-менеджмента; Описывать бизнес-процессы с учетом рисков; Вырабатывать рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения; Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций работников; Анализировать и координировать объем работ каждого сотрудника в подразделении; Составлять календарный план работ работников; Оценивать ресурсы, необходимые для эффективного функционирования подразделения; Прогнозировать и определять потребность в работниках; Формулировать требования к сотрудникам и формировать заявки на подбор кадров; Формировать индивидуальный план развития работников; Устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения с сотрудниками организации и заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками; Адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к новым бизнес-процессам и направлениям; Анализировать и применять методики оценки управления рисками и реагирования на риски; Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов; Обрабатывать информацию по рискам в отрасли и в организации; Проводить диагностику существующей в организации практики управления рисками; Разрабатывать программы по совершенствованию процедур управления рисками в соответствии с лучшими практиками; Интегрировать процесс управления рисками в существующую систему управления; Обеспечивать взаимодействие между процессом риск-менеджмента и другими процессами в организации; Применять принципы управления рисками в чрезвычайных и кризисных ситуациях;</p>

<p>ПК-3 Создание и развитие интегрированной системы управления рисками организации</p>	<p>ИД-4.ПК-3 Уметь: Документировать элементы и процесс риск-менеджмента в организации; Идентифицировать пути развития чрезвычайных и кризисных ситуаций и их последствия; Развивать приемы управления непрерывностью бизнеса; Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя; Определять перечень мероприятий, достаточных для покрытия риска; Анализировать и применять методики оценки и управления рисками; Анализировать отчетность по всем видам рисков организации; Производить периодический мониторинг предельно допустимого уровня риска; Информировать вышестоящее руководство о существенных фактах по рискам организации; Составлять мероприятия и контрольные процедуры по управлению рисками; Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; Выявлять недостатки существующей системы и разрабатывать рекомендации по улучшению процедур управления рисками в соответствии с национальными или международными стандартами; Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя, работать со специализированными программами по управлению рисками; Анализировать актуальные данные по системе управления рисками, лучшие практики построения системы управления рисками в России и мире, тенденции риск-менеджмента; Анализировать локальные нормативные акты по управлению рисками и выработать рекомендации по их актуализации; Совершенствовать систему и процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов; Анализировать информацию по рискам в отрасли и в организации; Составлять отчеты и использовать информацию, полученную из внутренних и внешних отчетов организации, а также из результатов аудиторских заключений</p>
--	--



<p>ПК-3 Создание и развитие интегрированной системы управления рисками организации</p>	<p>ИД-5.ПК-3 Иметь практический опыт: Определения целей и задач подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения) на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований вышестоящего руководства; Подбора работников соответствующей квалификации для структурных подразделений и рабочих групп в сфере управления рисками; Разработки регламентов деятельности подразделения по управлению рисками и отдельных работников; Формирования оперативного и тактического плана работ подразделения; Определения требований, задач и планирование деятельности сотрудников подразделения; Реализации плана построения системы управления рисками; Определения функций, обязанностей и системы подотчетности внутри подразделения; Распределения полномочий, ответственности и задач между работниками подразделения; Координации деятельности работников подразделения; Организации обеспечения работников подразделения по управлению рисками необходимым оборудованием, материально-техническими средствами и доступом к информационным системам организации; Построения модели корпоративной системы управления рисками, включающей общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена; Разработки и внедрения рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации; Разработки требований к программному обеспечению по управлению рисками, помощь в выборе автоматизированной системы управления рисками;</p>
--	--

<p>ПК-3 Создание и развитие интегрированной системы управления рисками организации</p>	<p>ИД-6.ПК-3 Иметь практический опыт: Создания единой методологии построения системы управления рисками (политик, стандартов, регламентов, планов внедрения системы управления рисками); Организации процесса внедрения стандартов, политик, процедур и методов управления рисками; Организации процесса оценки и мониторинга рисков; Организации процесса разработки плана мероприятий по управлению рисками и его утверждение; Интеграции управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях и управления непрерывностью бизнеса в качестве составляющей процесса управления рисками; Постановки задач и контроля внедрения информационной системы управления рисками; Идентификации, анализа и оценки наиболее критичных рисков организации; Подготовки и внедрения планов управления наиболее критичными рисками совместно с ответственными за мероприятия по рискам работниками; Оценки предельно допустимого уровня риска организации; Мониторинга изменений карты рисков; Оценки эффективности воздействия на риск: выбор варианта или метода воздействия на риск, подготовка и внедрение планов воздействия на риск; Мониторинга наиболее критичных рисков, их динамики и динамики ключевых индикаторов риска; Идентификации и анализа основных сценариев управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях, а также управление непрерывностью бизнеса; Анализа функционирования системы управления рисками; Выработки рекомендаций по дальнейшему развитию системы управления рисками; Адаптации и актуализации системы управления рисками под изменения бизнес-среды; Обеспечения соответствия системы управления рисками внешним требованиям и лучшим практикам; Организации и проведения внеплановых проверок готовности организации к чрезвычайным и кризисным ситуациям; Подготовки материалов по уровню рисков и работе с рисками в разрезе отдельных нововведений для отчета перед вышестоящим руководством, собственниками</p>
<p>ПК-4 Методическое обеспечение и координация процесса управления рисками</p>	<p>ИД-1.ПК-4 Знать: Теория управления изменениями; Принципы и методы управления проектами; Базовые концепции теории корпоративных финансов; Результаты современных исследований по проблемам управления рисками в России и мире; Понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа рисков; Элементы методологии управления рисками; Сущность и элементы процесса стратегического и оперативного планирования; Современные информационные технологии и программные продукты для управления рисками; Положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях; Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны; Нормы профессиональной этики; Нормы корпоративного управления и корпоративной культуры; Современные принципы построения организационной культуры; Международные и национальные стандарты по управлению рисками; Международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития; Стратегия организации по управлению рисками; Информационная политика организации; Нормы этики организации</p>

<p>ПК-4 Методическое обеспечение и координация процесса управления рисками</p>	<p>ИД-2.ПК-4 Уметь: Анализировать локальные нормативные акты, информацию о порядке и особенностях выполнения действий по управлению рисками и эффективность выполнения этих действий; Разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками; Формулировать рекомендации по оптимизации процесса управления рисками; Упорядочивать процесс управления рисками в целостную систему с четко определенными характеристиками и структурой; Формировать непредвзятое мнение в решении конфликтов, связанных с вопросами управления рисками в организации; Обращаться к информации по рискам в области своей профессиональной деятельности и в организации; Разрабатывать локальные нормативные акты и стандарты по корпоративному управлению рисками; Консолидировать и выбирать информацию по интересующим вопросам; Анализировать изменения корпоративной нормативной базы по вопросам управления рисками; Анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны; Применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; Обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками</p>
	<p>ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт: Разработки методологических основ и экспертизы методик управления рисками, страховой и иной защиты деятельности организации; Разработки локальных нормативных актов и стандартов по корпоративному управлению рисками; Разработки и экспертизы методик управления в чрезвычайных, кризисных ситуациях и управления непрерывностью бизнеса; Привлечения работников, ответственных за процесс управления рисками, для выработки решений относительно необходимости разработки новых методов управления рисками и их содержания и относительно актуализации существующих методов управления рисками; Руководства группой работников, привлеченных для разработки методических материалов по управлению рисками; Разработки форм отчетной документации по процессу управления рисками; Согласования методологий управления рисками в организации; Внедрения современных методологий управления рисками в повседневную деятельность организации; Контроля методической деятельности по управлению рисками; Проверки соответствия методологии управления рисками общей стратегии развития организации; Реализации специальных проектов по управлению рисками по запросу руководства; Управления изменениями в ходе процесса управления рисками; Определения и ранжирования стейкхолдеров по вопросам управления рисками; Составления "карты стейкхолдеров" по вопросам управления рисками; Выявления и мониторинга рискованных ситуаций; Разработки проектов, направленных на стейкхолдеров и на конструктивное взаимодействие с ними по вопросам управления рисками; Проведения регулярных открытых диалогов и встреч в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности, включающей открытую информацию о системе управления рисками</p>

## 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Этап	Часов
------	-------

	Наименование этапа	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 5		756					
Этап 1.	Сбор, обработка, систематизация и анализ информации по проблеме исследования в выпускной квалификационной работе	324			2	322	
Этап 2.	Разработка и обоснование управленческих решений по проблеме исследования в выпускной квалификационной работе	432				432	

## 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Этап	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
<b>Текущий контроль</b>			
Этап 1	Аналитическая справка Раздел 1	Структура данных по проблеме исследования, выводов, рекомендаций: - сбор и анализ информации по проблеме исследования в выпускной квалификационной работе	Оценивается умение : -собрать данные (30%) - проанализировать данные (50%) - сделать выводы (20%). Процент выполнения: 0-100%
Этап 2	Аналитическая справка Раздел 2	Структура данных по проблеме исследования, выводов, рекомендаций: - разработка и обоснование управленческих решений по проблеме исследования в выпускной квалификационной работе	Оценивается умение : предложить и управленческое решение и обосновать его целесообразность. Процент выполнения: 0-100%
<b>Промежуточная аттестация</b>			
5 семестр (За)	Отчет с приложениями	Вопросы по аналитической справке	Оценивается: - правильность интерпретации данных по проблеме исследования (50%) - аргументированность выводов и предложений (50%) Процент выполнения: 0-100%

## ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

**Текущий контроль.** Используется 100-балльная система оценивания. В течении практики руководители практики от профильной организации и университета осуществляют контроль в соответствии с совместным планом и индивидуальным планом обучающегося. В отчете обучающегося ставится процент выполнения и отметка «выполнено/не выполнено»

**Промежуточная аттестация.** Используется рейтинговая система оценивания. Оценка работы обучающегося по окончанию практики осуществляется руководителем практики от университета в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе практики.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания:

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо, зачтено.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно, зачтено.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.  Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 7.2 Содержание практические занятий и лабораторных работ

Этап 1. Сбор, обработка, систематизация и анализ информации по проблеме исследования в выпускной квалификационной работе  
Определение структуры выполняемых работ по сбору данных, используемым источникам информации, способам представления результатов.  
Определение структуры выполняемых работ по разработке управленческих решений по проблеме исследования в выпускной квалификационной работе

### 7.3. Содержание самостоятельной работы

Этап 1. Сбор, обработка, систематизация и анализ информации по проблеме исследования в выпускной квалификационной работе  
- изучение специальной литературы, методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, других актуальных публикаций по проблеме исследования по теме выпускной квалификационной работы;  
- сбор и обработка вторичной и первичной информации по проблеме исследования, систематизация информации, расчет и моделирование экономических показателей деятельности компании (подразделения) по теме выпускной квалификационной работы

Этап 2. Разработка и обоснование управленческих решений по проблеме исследования в выпускной квалификационной работе  
Разработка и обоснование эффективности проектных решений по проблеме исследования

#### 7.3.1. Совместный рабочий график проведения практики

Приложение 1

#### 7.3.2. Индивидуальное задание

Приложение 2

#### 7.3.3. . Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приложение 3

#### 7.4. Отчет по практике

Приложение 4

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### ***По заявлению студента***

В целях доступности прохождения практики профильная организация и УрГЭУ обеспечивают следующие условия:

- особый порядок прохождения практики, с учетом состояния их здоровья в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- применение дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен рабочей программой практики.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

### Основная литература:

1. Малюк В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 361 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469399>
2. Коротков Э. М., Жернакова М. Б. Управление изменениями [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 278 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469068>
3. Усенко Л.Н., Чернышева Ю.Г. Бизнес-анализ деятельности организации [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Издательский дом "Альфа-М", 2021. - 560 – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/product/1245073>
4. Панарина М. М. Корпоративная безопасность: система управления рисками и комплаенс в компании [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 158 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/520423>
5. Ряховская А.Н., Крюкова О.Г., Кузнецова М.О. Риск-менеджмент - основа устойчивости бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Издательство "Магистр", 2024. - 256 – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/product/2079309>
6. Ермасов С.В., Ермасова Н.Б. Корпоративный риск-менеджмент [Электронный ресурс]: учебник. - , 2023. - 745 с – Режим доступа: <https://book.ru/book/946267>
7. Дементьева А.Г. Корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебник. - , 2024. - 496 с – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/product/2096931>

### Дополнительная литература:

1. Кокинз Г., Тимофеев П.В. Управление результативностью [Электронный ресурс]: Как преодолеть разрыв между объявленной стратегией и реальными процессами Учебное пособие. - Москва: Альпина Бизнес Букс, 2017. - 318 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/926093>
2. Домашенко Д.В., Финогенова Ю. Ю. Современные подходы к корпоративному риск-менеджменту: методы и инструменты [Электронный ресурс]: практическое пособие. - Москва: Издательство "Магистр", 2019. - 304 – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/product/1006768>
3. Резник С.Д., Алмастьян Н.А. Управление изменениями в современных компаниях [Электронный ресурс]: монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 263 – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/product/1065610>
4. Хейг П. Управленческие концепции и бизнес-модели: полное руководство [Электронный ресурс]: практическое пособие. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2019. - 370 – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/product/1078477>
5. Бобрышев А.Д., Тумин В.М. Бизнес-модели в управлении устойчивым развитием предприятий [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 289 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1167967>
6. Попова И. Н., Ярошевич Н. Ю., Арбенина Т. И., Дубровский В. Ж., Ли В. А., Орлова Т. С., Смирных С. Н. Инструментарий прикладных экономических исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2018. - 252 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/18/p491451.pdf>
7. Ткаченко И. Н. Корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2018. - 190 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p491679.pdf>
8. Попова И. Н., Ярошевич Н. Ю., Арбенина Т. И., Махинова Н. В., Черепанова Т. Г., Орлова Т. С., Дубровский В. Ж., Тихонова А. Д. Экономика организации: бизнес-анализ и управление результативностью [Электронный ресурс]: учебник. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2019. - 298 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/20/p492903.pdf>



9. Резник С.Д. Основы диссертационного менеджмента [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 289 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/975898>

10. Панов М.М. Оценка деятельности и система управления компанией на основе КРП [Электронный ресурс]: Практическое пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 255 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1854789>

11. Савицкая Г.В. Анализ эффективности и рисков предпринимательской деятельности: Методологические аспекты: [Электронный ресурс]: монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 291 – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/product/1854778>

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

### **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант+. Срок действия лицензии до 31.12.2024

### **Сетевое издание «Информационный ресурс СПАРК» (<http://www.spark-interfax.ru/>)**

<http://www.spark-interfax.ru/>

**Электронный каталог ИБК УрГЭУ**

<http://lib.usue.ru/>

**Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU**

<https://elibrary.ru/>

**ЭБС издательства «ЛАНЬ»**

<http://e.lanbook.com/>

**ЭБС Znanium.com**

ЭБС Znanium.com

**ЭБС Троицкий мост**

<http://www.trmost.ru>

**ЭБС издательства ЮРАЙТ**

<https://www.biblio-online.ru/>

**Университетская информационная система РОССИЯ**

<https://uisrussia.msu.ru/>

**Архив научных журналов NEICON**

<http://archive.neicon.ru>

**Обзор СМИ Polpred.com**

<http://polpred.com>

**Ресурсы АРБИКОН**

<http://arbicon.ru>

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Реализация практики осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ и профильной организации (при необходимости).

Рабочие места и помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ и профильной организации (при наличии).

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.