

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Силин Яков Петрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.07.2024 09:47:38

Уникальный программный идентификатор:

24f866be2aca1648403687bb3f509a9531460ff

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании кафедры

Утверждена

Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

13 декабря 2023 г.

протокол № 4

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

21.11.2023 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Ноженко Д.Ю.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Контроль эффективности работы в сфере управления рисками
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Профиль	Экономическая безопасность и управление рисками
Форма обучения	очная
Год набора	2024
Разработана:	
Доцент, к.э.н.	
Львова М.И.	

Екатеринбург
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	7
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	7
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является передача обучающимся теоретических знаний и практических навыков в области управления рисками, которые позволят им принимать эффективные управленческие решения

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 3						
Зачет с оценкой	144	24	8	16	120	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
	организационно-управленческий

<p>ПК-2 Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений</p>	<p>ИД-1.ПК-2 Знать:</p> <p>Сущность и принципы теории и концепции взаимодействия людей в подразделении, вопросы управления человеческим капиталом, мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций и управления конфликтами</p> <p>Методы и технологии обмена профессиональным опытом внутри подразделения</p> <p>Принципы, методы и технологии обучения</p> <p>Принципы, методы, технологии и инструменты оценки знаний, умений и личностных качеств работников</p> <p>Принципы и методы создания мотивационных схем и кадрового резерва</p> <p>Принципы, методы, технологии и инструменты оценки потребностей в развитии и обучении работников</p> <p>Локальные нормативные акты, определяющие нормы профессиональной этики, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры</p> <p>Методы и современные технологии подбора и управления работниками в организации</p> <p>Нормы профессиональной этики</p> <p>Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны</p>
	<p>ИД-2.ПК-2 Уметь:</p> <p>Организовывать взаимный обмен профессиональным опытом работников подразделения в целях повышения профессионального уровня</p> <p>Определять и доводить до сведения работников правила взаимодействия в подразделении</p> <p>Находить компромиссные решения</p> <p>Оценивать реальные и потенциальные возможности работников подразделения</p> <p>Применять корпоративные документы и процедуры</p> <p>Анализировать коммуникационные процессы в подразделении и разрабатывать предложения по повышению их эффективности</p> <p>Применять методы аудита, оценки и аттестации работников</p> <p>Определять ключевые показатели эффективности деятельности работников подразделения</p> <p>Разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию работников</p> <p>Разрабатывать программы обучения работников подразделения</p> <p>Применять методы поддержания позитивного социально-психологического климата в подразделении</p>

<p>ПК-2 Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений</p>	<p>ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт: Обсуждения проблем работы подразделения путем проведения регулярных собраний внутри подразделения Предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в подразделении Оповещения работников о предстоящих изменениях Поддержания постоянного и своевременного обмена информацией о рисках Определения потребности в развитии и обучении работников Организации повышения квалификации работников подразделения по вопросам деятельности подразделения Составления и анализа мотивационных профилей работников подразделения и формирование кадрового резерва</p>
<p>ПК-3 Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знать: Методы и процедуры контроля деятельности работников и подразделения Методы, технологии, инструменты совершенствования контроля деятельности работников и подразделения Должностные инструкции работников подразделения План работ подразделения и планы работ работников подразделения Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны Нормы профессиональной этики Нормы корпоративного управления и корпоративной культуры</p> <p>ИД-2.ПК-3 Уметь: Формулировать требования к специалистам по управлению рисками Применять методы аудита, оценки и аттестации работников Формулировать цели и задачи работы подразделения и работников Оценивать деятельность подчиненных работников Формулировать решения в рамках подразделения Оценивать результаты работы работников в рамках поставленных задач Оценивать результаты деятельности подразделения и исполнение планов работ подразделения</p>

<p>ПК-3 Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками</p>	<p>ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт: Определения процедуры контроля деятельности работников и подразделения Организации процесса представления периодических отчетов о выполненных работах работниками подразделения Контроля выполнения работ и должностных обязанностей работниками подразделения Контроля выполнения оперативного и тактического плана работ подразделения Контроля соблюдения работниками корпоративных правил и норм работы в организации Подготовки предложений по существенным изменениям деятельности подразделения Разработки и реализации мер по изменению процедур контроля деятельности работников и подразделения для повышения эффективности работы работников и подразделения Внесения предложений о поощрении работников подразделения либо о наложении дисциплинарного взыскания на работников подразделения по результатам контроля эффективности их деятельности Поддержания и совершенствования системы контроля деятельности работников и подразделени</p>
<p>аналитический</p>	
<p>ПК-12 Разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками</p>	<p>ИД-1.ПК-12 Знать: Принципы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций Положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях Сущность и методы управления проектами Локальные нормативные акты организации, определяющие политику взаимодействия со средствами массовой информации и связей с общественностью Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны Нормы профессиональной этики Нормы корпоративного управления и корпоративной культуры</p> <p>ИД-2.ПК-12 Уметь: Развивать у работников навыки и компетенции, связанные с текущей и предстоящей работой, используя возможности тренингов Проводить интервью и переговоры Составлять и проводить презентации и обучающие семинары Ставить задачи и контролировать их исполнение Отстаивать интересы организации на переговорах по вопросам управления рисками Обосновывать позиции по вопросам управления рисками Формулировать рекомендации по решению спорных и нестандартных вопросов управления рисками Составлять план мероприятий по реализации разработанных рекомендаций Разрабатывать локальные нормативные акты и стандарты по корпоративному управлению рисками</p>

<p>ПК-12 Разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками</p>	<p>ИД-3.ПК-12 Иметь практический опыт: Подготовки планов и программ консультационных проектов, включающих цели, объем проектов, их сроки и распределение ресурсов для достижения целей консультационных проектов по управлению рисками Методического сопровождения и консультирования руководства организации и работников по вопросам построения и функционирования системы управления рисками Идентификации и оценки рисков объекта консультационного проекта (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения) Оценки схемы построения (эффективности) системы управления рисками или объекта консультационного проекта Разработки способов снижения рисков для повышения эффективности объекта консультационного проекта Проведения обучающих семинаров для работников организации по вопросам управления рисками</p>
--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 3		25					
Тема 1.	Цели контроля управления рисками ПК-2	25	2		3	20	
Семестр 3		24					
Тема 2.	Стратегии рискованного контроля и формы контроля рисков ПК-12	24	1		3	20	
Семестр 3		26					
Тема 3.	Тема 3. Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками ПК-3	26	2		4	20	
Семестр 3		34					
Тема 4.	Тема 4. Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками ПК-12	34	1		3	30	
Семестр 3		35					
Тема 5.	Тема 5. Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками ПК-2	35	2		3	30	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-5	Устный опрос	Опрос-собеседование по темам курса	50-100%
Тема 1-5	Тестирование	Тестовые задания с одним вариантом выбора	50-100%

Тема 1-5	Решение кейсов	Кейсовые задания с альтернативными решениями	50-100%
Промежуточная аттестация (Приложение 5)			
3 семестр (ЗаО)	Билет для сдачи зачета с оценкой	Два теоретических вопроса	50-100%

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Цели контроля управления рисками ПК-2 Организация контроля управления рисками, внутреннего контроля, внутреннего аудита</p>
<p>Тема 2. Стратегии рискованного контроля и формы контроля рисков ПК-12 ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ И ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Корпоративная культура 2. Обязанности высшего и исполнительного руководства 3. Функциональная структура управления
<p>Тема 3. Тема 3. Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками ПК-3 ПОДХОДЫ К РАСПРЕДЕЛЕНИЮ ФУНКЦИЙ И ОБЯЗАННОСТЕЙ: УРОВЕНЬ ПОЛНОМОЧИЙ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Высшее и исполнительное руководство 2. Функциональные подразделения и иной персонал 3. Внутренние аудиторы
<p>Тема 4. Тема 4. Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками ПК-12 ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И ИНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ МЕЖДУНАРОДНЫЕ И НАЦИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ</p>
<p>Тема 5. Тема 5. Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками ПК-2 ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ И ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ ВНУТРЕННИЙ АУДИТ</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Цели контроля управления рисками ПК-2 Организация работы комитета совета директоров (наблюдательного совета) по аудиту в публичных акционерных обществах и в органах власти</p>
<p>Тема 2. Стратегии рискованного контроля и формы контроля рисков ПК-12 Методология управления рисками и внутреннего контроля Информационные системы Ресурсы</p>
<p>Тема 3. Тема 3. Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками ПК-3 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МОДЕЛЬ ТРЕХ ЛИНИЙ ЗАЩИТЫ</p>
<p>Тема 4. Тема 4. Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками ПК-12 СТАНДАРТЫ САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ</p>
<p>Тема 5. Тема 5. Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками ПК-2 СТЕПЕНЬ КООРДИНИРОВАНИЯ С ФУНКЦИЯМИ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ И ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ (РЕГЛАМЕНТАЦИЯ) СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ И ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Цели контроля управления рисками ПК-2 Методические рекомендации по организации контроля ЦБ РФ.
Тема 2. Стратегии рискованного контроля и формы контроля рисков ПК-12 Принципы контроля управления рисками и принципы внутреннего контроля
Тема 3. Тема 3. Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками ПК-3 Взаимодействие между подразделениями управления рисками и внутреннего контроля
Тема 4. Тема 4. Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками ПК-12 ДОБРОВОЛЬНО ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРАВИЛА И КОДЕКСЫ
Тема 5. Тема 5. Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками ПК-2 ОБМЕН ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ В РАМКАХ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ И ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Не размещается

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Максуров А.А. Координация деятельности субъектов права в условиях кризиса [Электронный ресурс]: монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 260 – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/product/1836239>
2. Авдийский В.И., Безденежных В. М. Проектирование систем управления рисками хозяйствующих субъектов [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 203 – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/product/1863267>
3. Андреев В.Д. Основы интегрированного риск-ориентированного внутреннего контроля и аудита хозяйствующих субъектов [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Издательство "Магистр", 2023. - 368 – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/product/1082926>
4. Казакова Н.А., Иванова А.Н. Бизнес-анализ и управление рисками [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 336 – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/product/1980007>

Дополнительная литература:

1. Шапкин А.С., Шапкин В.А. Экономические и финансовые риски. Оценка, управление, портфель инвестиций [Электронный ресурс]: Практическое пособие. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 544 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1093535>
2. Королев Исследование операций. Курс для управленческого персонала. [учебное пособие. В 2 ч.]. Задачи, принципы, методология исследования операций. Ч. 1 [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2012. - 1 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/books/12/e226.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант +. Срок действия лицензии до 31.12.2024

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету с оценкой.

1. Анализ и оценка рисков.
2. Взаимодействие между подразделениями управления рисками и внутреннего контроля
3. Внутренний аудит
4. Выявление рисков
5. Добровольно применяемые правила и кодексы
6. Документирование (регламентация) систем управления рисками и внутреннего контроля
7. Законодательные и иные нормативные правовые акты
8. Международные и национальные стандарты
9. Менеджмент ресурсов
10. Модель трех линий защиты
11. Мониторинг и контроль рисков организации, снижение рисков или их исключение.
12. Обмен информацией и отчетность, формируемая в рамках систем управления РИСКАМИ И ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ
13. Обмен информацией о рисках
14. Общие принципы построения систем управления рисками и внутреннего контроля
15. Общие требования к системам управления рисками и внутреннего контроля
16. Организационная характеристика систем управления рисками и внутреннего контроля
17. Оценка эффективности функционирования систем управления рисками и внутреннего контроля
18. Подходы к распределению функций и обязанностей
19. Постановка целей. Стратегические и тактические цели

20. Принципы внутреннего контроля
21. Принципы управления рисками
22. Принципы управления рисками и внутреннего контроля
23. Риск-менеджмент
24. Риск-ориентированный подход
25. Система управления рисками
26. Стандарты саморегулируемых организаций
27. Цели внутреннего контроля
28. Цели управления рисками
29. Цели управления рисками и внутреннего контроля
30. Элементы внутреннего контроля
31. Этапы процессов управления рисками

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету с оценкой

Примерные практические задания к зачету с оценкой

Контрольные вопросы:

1. Как рассчитывается коэффициент риска и определяются возникающие проблемы управления риском на предприятии?
2. Какие базовые финансовые документы необходимо использовать для получения информации с целью управления риском?
3. Назовите характерные отличия чистых рисков от спекулятивных.
4. Охарактеризуйте группы транспортного риска по степени ответственности.
5. Что подразумевают риски неисполнения хозяйственных договоров и селективные риски?
6. Как правильно осуществлять обнаружение рисков при помощи качественного анализа?
7. Какую информацию о рисках необходимо получать при помощи количественной оценки?
8. По каким критериям необходимо идентифицировать внешние и внутренние источники информации?
9. Какие требования необходимо предъявлять к информации о рисках?
10. Как осуществлять визуализацию рисков путем сравнения распределения ущерба до реализации какого-либо предупредительного мероприятия и соответствующего распределения после его осуществления?
11. Каким образом следует определять границу между приемлемым и неприемлемым рисками?
12. Охарактеризуйте экономическую (коммерческую) и политическую неопределенности.
13. Определите степень риска при помощи количественных и качественных методов оценки рисков.
14. Рассчитайте ожидаемую норму доходности ERR и IRR – внутреннюю норму доходности.
15. Какие экспертные методы применяются при определении возможности нас

тупления рискованных ситуаций?

16. При помощи каких показателей определяется доверительный интервал и временной горизонт при оценке (VaR)?

17. Какие практические меры используются при управлении информационными рисками?

18. Как правильно разработать и довести до подчиненных план действий в случае критической ситуации возникновения информационных рисков?

19. По каким критериям осуществлять выбор методов управления риском?

20. Как проводится оценка рискованности объекта размещения ресурсов банка?

21. Охарактеризуйте превентивные и поддерживающие мероприятия риск-стратегий.

22. При помощи каких методов следует осуществлять выбор оптимального инвестиционного проекта?

23. Для чего используются рейтинговые значения двухуровневых вероятностей окупаемости инвестиций?

24. Что характеризуют показатели ковариационной матрицы доходов?

№ задания	Правильный ответ	Содержание задания	Компетенция
1.		<p>Для чего необходимо, чтобы каждый работник принимал участие в оценке рисков своего рабочего места?</p> <p>а) Чтобы знать опасности на своём рабочем месте, выявлять новые опасности, участвовать в периодическом обновлении оценки рисков, обучать новичков, снижать уровень травматизма.</p> <p>б) Снижения травматизма, перехода на следующий, более зрелый уровень развития культуры безопасности</p> <p>с) Снижать количество несчастных случаев для улучшения показателей в Социальном фонде России</p> <p>д) Получить годовую премию за отсутствие несчастных случаев на производстве</p>	ПК-3
2.		<p>Что называют «Оценкой производственных рисков» на рабочем месте?</p> <p>а) Это система мероприятий, направленных на выявление факторов, способных нанести вред здоровью или жизни человека на рабочем месте</p> <p>б) Выявление физических факторов, воздействующих на организм человек</p> <p>с) Выявление факторов производственной среды</p> <p>д) Выявление травмоопасных мест на рабочем месте</p>	ПК-12
3.		<p>Что включает в себя оценка рисков?</p> <p>а) Связанные с работой вопросы гигиены труда: шум, микроклимат (температура и сквозняки), техники безопасности, оценка опасных зон машины на всех операциях, включая механические, биологические, химические и эргономические риски</p> <p>б) Оценка опасных зон машин и оборудования</p> <p>с) Воздействие физических факторов на работника (шум, микроклимат, пыль)</p> <p>д) Оценка внешних угроз</p>	ПК-2
4.		<p>Что приводит к несчастному случаю?</p> <p>а) Небезопасное поведение + Небезопасные условия</p> <p>б) Несоответствующее, небезопасное оборудование</p> <p>с) Нарушение техники безопасности, правил и инструкций по охране труда</p> <p>д) Некачественное проведение оценки рисков, когда работники не знают риски на своём рабочем месте и получают травм</p>	ПК-3
5.		<p>Какие мероприятия наиболее эффективны для снижения рисков?</p> <p>а) Применение средств индивидуальной защиты;</p> <p>б) Применение системы блокировки LOTO;</p> <p>с) Разметка пола для указания движения пешеходов и погрузчиков;</p>	ПК-2

		d) Предупреждающие таблички «Вход посторонним запрещен».	
6.		Посредством чего осуществляются взаимоотношения организации со стейкхолдерами: a) стратегии вовлечения (симметричного диалога); b) стратегии информирования; c) стратегии реагирования; d) всех названных стратегий	ПК-2
7.		Кто является сторонником стейкхолдерской концепции корпоративной социальной ответственности: a) М. Фридман; b) Э. Фримен; c) Т. Левитта; d) Д. Хендерсон.	ПК-2
8.		Что входит в «Ценность для стейкхолдеров» в схеме взаимосвязь менеджмента стейкхолдеров с методологией ССП? a) клиентоориентированный менеджмент, способность и готовность к инновациям, процессы согласования, структура бизнес процессов b) Премиальный рост, выгодность действий на согласованной основе, рентабельность капитала, эффективность инвестиций, эффективность затрат c) Цена, сроки и условия, качество дополнительных услуг, качество взаимоотношений, репутация и бренд d) денежный капитал	ПК-2
9.		На каких теориях базируются стейкхолдеры? a) экономических и управленческих b) политических и экономических c) управленческих и социальных d) только социальных	ПК-12
10.		В Microsoft Project есть следующие типы ресурсов: a) Материальные, трудовые, затратные b) Материальные, трудовые, временные c) Трудовые, финансовые, временные d) Только денежные	ПК-12
11.		Юридическое лицо, несущее ответственность за выполнение работ в соответствии с контрактом, — это:	ПК-12
12.		Ядром команды проекта, которая доводит его до успешного окончания, служит _____ группа	ПК-2
13.		Ценовую политику будущего проекта описывают в разделе бизнес-плана — план	ПК-12
14.		Форма описания распределения ответственности за реализацию работ по проекту с указанием роли каждого из подразделений в их выполнении называется _____ ответственности	ПК-2
15.		Требование о возмещении предоставленной в заем суммы — это:	ПК-3
16.		Специальная группа специалистов, которая осуществляет управление рисками в рамках проекта,	ПК-2

		— это _____ проекта.	
17.		Скидка для содействия рекламе называется:	ПК-2
18.		Система управления рисками, в которой руководитель проекта финансовой ответственности за принимаемые решения не несет, — это _____ система	ПК-12
19.		Сетевые диаграммы, в которых работа представляется в виде линии между двумя узлами графа, которые, в свою очередь, отображают начало и конец данной работы, называются сетями типа «вершина-_____».	ПК-12
20.		Сдачу объекта с полной его готовностью и с объявленной стоимостью проекта предусматривает _____ система управления проектом _____.	ПК-12
21.		Проекты, отличающиеся отдаленностью районов реализации, дополнительными затратами на инфраструктуру, — это:	ПК-2
22.		Разбивка проекта и системы его управления на подсистемы и компоненты, которыми можно управлять, — это:	ПК-3
23.		Ресурсы, которые можно накапливать с последующим расходом запасов, называют ресурсами типа:	ПК-3
24.		Обеспечение проекта инвестиционными ресурсами — это организация его ...	ПК-12
25.		Для получения земельного участка под строительство заказчик проекта подает в орган местного самоуправления:	ПК-2
26.		Глобальная стратегия повышения эффективности бизнес-процессов, выполняемых в ходе жизненного цикла проекта, продукта за счет информационной интеграции и преемственности информации, порождаемой на всех этапах жизненного цикла, называется:	ПК-12
27.		Горизонтальная линейная диаграмма, на которой задачи проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися датами начала и окончания, задержками и, возможно, другими временными параметрами, — это диаграмма _____	ПК-12
28.		Кто был основателем теории стейкхолдеров?	ПК-12
29.		Для выбора земельного участка для проекта разрабатывает (ют) _____ ся _____ строительных участков.	ПК-2
30.		Метод контроля фактического выполнения работ по проекту, который предусматривает выполнение оценок промежуточных состояний выполнения работы, является методом _____ контроля.	ПК-3
31.		Генеральная цель управления и контроля за рисками проекта, четко выраженная причина его существования — это его ...	ПК-3
32.		Временное добровольное объединение участников проекта на основе общего соглашения для _____	ПК-3

		осуществления капиталоемкого прибыльного проекта называется:	
33.		Вид посреднических фирм, целью деятельности которых является обеспечение коммерческих контактов между контрагентами, — это организации.	ПК-3
34.		В управлении рисками различают коммерческую, социальную и нормы дисконта.	ПК-12
35.		В рамках схемы «управление за генподрядчиком» целесообразно использовать в большей степени организационные структуры.	ПК-12
36.		В качестве инструмента для динамического моделирования поведения сложных организационных систем используют	ПК-12
37.		Будущий владелец и пользователь результатов проекта — это	ПК-3
38.		Брэнд-менеджмент успешно используется при производстве и продаже товаров	ПК-3
39.		Банк выдает кредит заемщику без права регресса на последнего — это схема проектного финансирования ...	ПК-12
40.		Административные или законодательные, прямые и косвенные ограничения цен со стороны государства — это цен	ПК-12